

## KONTRAKT Z UCZNIAMI

1. Uczeń ma obowiązek być przygotowanym do lekcji.
2. Oceny są jawne dla uczniów i rodziców, uwzględniają różne formy aktywności ucznia.
3. Ocenie podlegają: prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, odpowiedzi ustne, prace domowe, zrobione notatki i zadania w zeszytach, aktywny udział w lekcjach, praca w grupach, zeszyty ćwiczeń. Oceny cząstkowe z przedmiotów wystawiane są zgodnie z regulaminem średniej ważonej, który dostępny jest na stronie internetowej szkoły
4. Za aktywny udział w lekcji uczeń otrzymuje „+”, który odnotowuje w zeszytach przy zrealizowanym temacie, a nauczyciel w dzienniku lekcyjnym. Otrzymanie czterech „+” jest równoznaczne z oceną celującą, wpisywaną przez nauczyciela do dziennika lekcyjnego. Za brak pracy na lekcji uczeń otrzymuje „-”, który nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym. Liczba „-” ma wpływ na ocenę śródroczną i końcoworoczną zachowania.
5. Zadanie domowe powinno być wykonane samodzielnie, zgodnie z poleceniem i wskazówkami nauczyciela. Wszelkie kopiowanie, przepisywanie oraz wykorzystywanie całości lub fragmentów tekstów z Internetu oraz innych dostępnych źródeł jest niedopuszczalne i równoznaczne z oceną niedostateczną, bez możliwości poprawy. Prace mogą być również zadawane online, za pośrednictwem Microsoft Teams – uczniowie są zobowiązani do znajomości loginu i hasła. Takie prace są oceniane zgodnie z wewnątrzszkolnym systemem oceniania i traktowane tak samo jak pozostałe formy zadań.
9. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do lekcji bez podania przyczyny: 1 raz w semestrze przy 1-2 lekcjach danego przedmiotu tygodniowo, 2 razy w semestrze przy 3-4 lekcjach danego przedmiotu tyg., 3 razy w semestrze przy 5 lekcjach danego przedmiotu tygodniowo. Nieprzygotowanie uczniów zgłasza na początku lekcji, a nauczyciel wpisuje „np” w dzienniku elektronicznym. Zgłoszenie „np” zwalnia ucznia z pisania niezapowiedzianych kartkówek i odpowiedzi ustnych.
10. Za brak zadania domowego uczeń otrzymuje „bz” (brak zadania), które ma możliwość uzupełnić na zasadach ustalonych przez nauczyciela. Nieuzupełnione braki zadań będą miały wpływ na ocenę śródroczną lub końcoworoczną zachowania.
11. Pytania zadawane przez nauczyciela w wypadku oceniania odpowiedzi ustnej lub kartkówki mogą obejmować materiał z trzech ostatnich lekcji i nie muszą być zapowiedziane.

12. Jeżeli uczeń był nieobecny w szkole, a jego nieobecność jest usprawiedliwiona, nie jest pytany na lekcji po nieobecności. Nie dotyczy to zapowiedzianych wcześniej zadań i prac pisemnych.

13. Sprawdziany są obowiązkowe. Jeżeli uczeń opuścił sprawdzian, musi napisać go w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

14. Nauczyciel zapowiada sprawdzian co najmniej tydzień wcześniej i określa jego zakres. Klasy 4-6 mogą napisać maksymalnie 2 sprawdziany tygodniowo, a klasy 7-8 maksymalnie 3 sprawdziany tygodniowo. Nauczyciele nie mogą zaplanować dwóch sprawdzianów na ten sam dzień.

15. Każdą ocenę z pracy klasowej i sprawdzianu uczniów może poprawić w terminie dwóch tygodni po otrzymaniu oceny. Termin poprawy ustala nauczyciel. Otrzymana ocena jest wpisywana do dziennika.

16. Prace klasowe, sprawdziany i kartkówki oceniane są według następujących zasad:

- 95 – 100% – ocena celująca (6)**
- 90 – 94% – ocena bardzo dobra + (5+)**
- 85 – 89% - ocena bardzo dobra (5)**
- 75 – 84% – ocena dobra + (4+)**
- 70 – 74% - ocena dobra (4)**
- 60 – 69% – ocena dostateczna + (3+)**
- 50 – 59% - ocena dostateczna (3)**
- 40 – 49% - ocena dopuszczająca + (2+)**
- 30 – 39% - ocena dopuszczająca (2)**
- 20 – 29% - ocena niedostateczna + (1+)**
- 0 – 19% - ocena niedostateczna (1)**

17. Prace klasowe, sprawdziany i kartkówki nauczyciel przechowuje do końca roku szkolnego, są one do wglądu.

**Podpis nauczyciela:**

**Podpis ucznia:**

**Podpisy rodziców/opiekunów:**