

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Szkoła nasza jest publiczną ośmioletnią szkołą podstawową.

CELE SZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

1. Wspieranie ucznia w jego rozwoju.
2. Poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
3. Udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
4. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
5. Dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
6. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE OBEJMUJE

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Ustalenie kryteriów oceniania zachowania.
3. Ocenianie przedmiotowe (oceny częściowe) w klasach IV-VIII jest zgodne z regulaminem średniej ważonej.
4. Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych jest zgodne z regulaminem średniej ważonej oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole.
5. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych.

6. Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych jest zgodne z regulaminem średniej ważonej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
7. Ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
8. Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

ROK SZKOLNY DZIELI SIĘ NA DWA PÓLROCZA

półrocze – od 1 września do ferii zimowych. Nie dłużej niż do 31 stycznia.

półrocze – od zakończenia I półrocza do zakończenia zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym.

Rozdział 2

ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA

§ 1

Zasada jawności

Celem jest doprowadzenie do tego, by każdy aspekt podlegający ocenianiu w każdej jego fazie był znany uczniom i ich rodzicom lub prawnym opiekunom.

1. Uczeń zna kryteria i wagę każdej z form aktywności podlegającej ocenie.
2. Uczeń jest informowany na bieżąco o ocenie i wynikających z niej konsekwencjach dla dalszego kształcenia oraz możliwościach poprawy w sposób wyznaczony przez nauczyciela przedmiotu.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym).
4. Uzyskane oceny z prac pisemnych są dostępne tylko uczniowi, a za jego zgodą omawiane na forum klasy.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

§ 2

Zasada obiektywności

Celem jest określenie poziomu wiadomości i umiejętności z uwzględnieniem możliwości intelektualnych i wkładu pracy ucznia.

1. Nauczyciel umożliwia uczniom zaprezentowanie wiedzy i umiejętności w wybranej przez nich lub przez nauczyciela formie.
2. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, a także niepublicznej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, muzyki, plastyki, informatyki, zajęć komputerowych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
4. Nauczyciele uczący w klasach na tym samym poziomie uzgadniają kryteria i formy sprawdzania poziomu wiadomości i umiejętności.

§ 3

Zasada systematyczności

Celem jest planowanie procesu oceniania i wdrażania ucznia do systematycznej pracy. Stworzenie warunków do przyswajania wiedzy bez przeciążania umysłu obszerną ilością zadań w jednym czasie.

1. Ustala się następującą ilość ocen dla przedmiotów realizowanych w wymiarze tygodniowym:
 - 1 godzina tygodniowo - minimum 3 oceny
 - 2 godziny tygodniowo - minimum 4 oceny
 - 3 godziny tygodniowo - minimum 5 ocen
 - 4 godziny tygodniowo - minimum 6 ocen.
2. Nauczyciele zapowiadają prace powtórzeniowe przynajmniej tydzień przed ich terminem i zaznaczają ten fakt w dzienniku lekcyjnym.
3. Przy ocenianiu należy przestrzegać następujących ustaleń:
 - a. kartkówki mogą być codziennie z każdego przedmiotu,

- b. sprawdziany – nauczyciele ustalają datę, zachowując wymóg nie przekraczania ilości 2 sprawdzianów w tygodniu w klasach IV - VI i 3 sprawdzianów w tygodniu w klasach VII - VIII, maksymalnie jeden dziennie i odnotowują to w dzienniku,
- c. prace klasowe – uczeń może pisać tylko 1 pracę klasową w tygodniu.

§ 4

Zasada wzmacniania pozytywnego

Celem jest uczynienie ucznia odpowiedzialnym i świadomym osiągniętych wyników w nauce.

1. Uczeń zna zasady Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania i regulamin średniej ważonej.
2. Uczeń dokonuje samooceny stanu wiedzy i umiejętności.
3. Uczeń przyjmuje aktywną postawę przy poprawianiu własnych wyników wykonując dodatkowe prace samodzielnie lub pod kierunkiem nauczyciela.

§ 5

Zasada dokumentowania

Celem jest gromadzenie obszernej informacji o uczniu dla rzetelnego wnioskowania o osiągnięciach edukacyjnych i dla diagnozowania.

1. Narzędzia pomiaru dydaktycznego:

1.1. Odpowiedzi ustne:

- odpowiedź na lekcji na zadane przez nauczyciela pytania

Prace pisemne:

- kartkówka - niezapowiedziana forma wypowiedzi obejmująca do 3 ostatnich tematów lekcji
- sprawdzian - zapowiedziana, samodzielna forma pracy pisemnej na lekcji, obejmująca z działu lub kilku tematów. Wyniki nauczyciel przedstawia uczniom nie później niż tydzień po jej przeprowadzeniu
- praca klasowa, test - zapowiedziana, samodzielna forma pracy pisemnej podsumowująca większy zakres materiału lub semestr nauki. Wyniki nauczyciel analizuje i omawia z uczniami nie później niż 2 tygodnie po przeprowadzeniu pracy.

1.2. Aktywność ucznia na lekcji.

- 1.3. Praca domowa – ocena następuje na podstawie samodzielnej pracy wykonanej przez ucznia.
2. W całym cyklu kształcenia może nastąpić badanie wyników nauczania po I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII.
3. Nauczyciel ma prawo określenia innych form uzyskania oceny, np. samodzielna praca, ćwiczenia praktyczne, praca twórcza itp.
4. Każdy uczeń powinien z każdego przedmiotu otrzymać ocenę zarówno z odpowiedzi ustnej jak i prac pisemnych. Każdy uczeń winien mieć ocenione zadanie domowe oraz aktywność na lekcjach.
5. Sposoby notowania postępów uczniów:
klasy I – III karty postępów ucznia odnotowane w dzienniku,
klasy IV – VII cyfrowa ocena odnotowana w dzienniku papierowym.
6. Sprawdziany i testy nauczyciel przechowuje do zakończenia roku szkolnego, w którym odbył się sprawdzian lub test, tj. do 31 sierpnia danego roku.

§ 6

Zasada przekazu informacji zwrotnej

Celem jest bieżące informowanie osób zainteresowanych o postępach ucznia w nauce oraz planowanie dalszych działań

1. Nauczyciel w relacji z uczniem może informację zwrotną przekazać:
 - a. przeprowadzając rozmowę indywidualną,
 - b. pisząc oceny lub notatkę w dzienniczku lub zeszyte przedmiotowym, uczeń ma obowiązek codziennie nosić dzienniczek,
 - c. dokonując systematycznego wpisu do kart postępu ucznia oraz ocen do dziennika lekcyjnego,
2. Wychowawca/nauczyciel w relacji z rodzicem (prawnym opiekunem) może informację zwrotną przekazać:
 - a. telefonicznie,
 - b. poprzez korespondencję listowną,
 - c. podczas rozmowy indywidualnej,
 - d. pisząc notatkę w dzienniczku lub zeszyte przedmiotowym,
 - e. w czasie szkolnych zebrań oraz konsultacji z rodzicami,
 - f) w czasie cotygodniowej konsultacji (dyżuru nauczyciela),
 - g) poprzez analizę wpisów do kart postępu ucznia i ocen w dzienniku lekcyjnym
3. Na 30 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej śródrocznej i końcoworocznej wychowawcy klas IV – VIII zobowiązani są

do poinformowania pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) o zagrożeniach ucznia oceną niedostateczną lub nieklasyfikowaniem. Informacje można przekazać osobiście rodzicom (prawnym opiekunom), którzy potwierdzają odbiór podpisem i datą otrzymania lub wysłała się listem poleconym na potwierdzenie odbioru.

4. Na 14 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej śródrocznej i końcoworocznej wychowawcy klas IV - VIII zobowiązani są do poinformowania pisemnie rodziców o prognozowanych dla ucznia ocenach. Obowiązek wyegzekwowania podpisów rodziców pod wykazem ocen spoczywa na wychowawcy klasy. W przypadku długotrwałej nieobecności ucznia informację o proponowanych ocenach należy wysłać listem poleconym.
5. Na 14 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej śródrocznej i końcoworocznej wychowawcy klas I – III zobowiązani są do poinformowania pisemnie rodziców o przewidywanych dla ucznia ocenach opisowych. Obowiązek wyegzekwowania podpisów rodziców pod wykazem ocen spoczywa na wychowawcy klasy. W przypadku długotrwałej nieobecności ucznia informację o proponowanych ocenach należy wysłać listem poleconym.
6. W przypadku nieobecności wychowawcy, jego obowiązki w tym zakresie przejmuje drugi wychowawca.

§ 7

Zasada różnicowania wymagań

1. Celem jest dostosowanie wymagań do możliwości indywidualnych ucznia oraz umożliwienie uczniom zaprezentowania wiedzy w wybranej przez nich lub nauczyciela formie i udział uczniów w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych (jeśli zaistnieje taka potrzeba).
2. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej dostosować wymagania edukacyjne w stosunku do ucznia u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. Przy wystawianiu ocen z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
4. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, z informatyki lub technologii informacyjnej. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na pisemny wniosek rodziców ucznia poparty opinią o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza lub poradnię psychologiczno – pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
5. Uczeń może uczestniczyć w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych lub innych zajęciach specjalistycznych prowadzonych przez szkołę, jeżeli istnieje taka potrzeba.

§ 8

Zasada przyznawania nagród, wyróżnień i kar

Celem jest motywowanie ucznia do osiągnięcia lepszych wyników w nauce.

Nagrody i wyróżnienia

1. Uczeń może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
 - a. rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły,
 - b. wzorową postawę,
 - c. wybitne osiągnięcia,
2. Nagrody przyznaje dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy klasy, samorządu uczniowskiego, rady rodziców, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
3. Przyznać można się następujące nagrody :
 - a. pochwała otrzymana od wychowawcy wobec klasy,
 - b. pochwała otrzymana od wychowawcy lub dyrektora wobec całej społeczności szkolnej,
 - c. nagrody rzeczowe, dyplomy i nagrody specjalne przyznawane przez radę pedagogiczną,
 - d. świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, jeśli na koniec roku szkolnego uzyska średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
 - e. tytuł „**PRYMUSA SZKOŁY**” otrzymuje uczeń po ukończeniu klasy VIII, który uzyskał najwyższą średnią ocen z pięciu ostatnich lat nauki,

- f. w celu wyróżnienia indywidualnych osiągnięć w poszczególnych przedmiotach rada pedagogiczna może przyznać nagrody specjalne,
- g. laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą ocenę klasyfikacyjną.

Kary

1. Uczeń może zostać ukarany za naruszenie obowiązków uczniowskich.
2. Ustala się następujące rodzaje kar:
 - a. upomnienie wychowawcy wobec klasy,
 - b. upomnienie dyrektora,
 - c. upomnienie dyrektora wobec społeczności uczniowskiej,
 - d. pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia,
 - e. zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych,
 - f. przeniesienie ucznia do równoległej klasy,
3. Szkoła ma obowiązek powiadomienia rodziców (opiekunów) ucznia o zastosowaniu wobec niego kary regulaminowej.
4. Od każdej wymierzonej kary uczeń, jego rodzice może się odwołać za pośrednictwem samorządu uczniowskiego, wychowawcy klasy lub rodziców (opiekunów prawnych) do dyrektora szkoły, w terminie 3 dni.

Rozdział 3

OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

Ocenianie osiągnięć ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonych w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

§ 8

Oceny cząstkowe

1. W klasach I-III nauczyciele obserwują postępy ucznia i odnotowują swoje spostrzeżenia w różnej formie np. informacji o indywidualnych wynikach w nauce. Ocena ta uwzględnia osiągnięcia dziecka w następujących sferach rozwojowych:
 - a. Poznawczej, w tym zakres wiedzy i umiejętności, zdolności, zainteresowań.

- b. Społeczno-emocjonalnej, w tym kontakty z kolegami, akceptowanie i przestrzeganie zasad i norm życia społecznego, stosunek do osób dorosłych
2. Ocena spełnia funkcję informacyjną, korekcyjną i motywacyjną, jest uzupełniona zaleceniami dla uczniów. Jest ona przedstawiona w formie opisowej, punktowej lub znaków graficznych. Ocena ta uwzględnia:
- a. postępy i efekty ucznia w nauce,
 - b. postępy w rozwoju emocjonalno – społecznym,
 - c. osobiste osiągnięcia i trudności ucznia w relacji do jego możliwości,
 - d. postępy w działalności artystycznej i ruchowej.

§ 9

1. W klasach IV – VIII przyjmuje się stopnie wg skali:
- celujący – 6 – cel
 - bardzo dobry – 5 – bdb
 - dobry – 4 – db
 - dostateczny – 3 – dst
 - dopuszczający – 2 – dop
 - niedostateczny – 1 – ndst.
2. W klasach IV – VIII przyjmuje się stopnie wg jedenastostopniowej skali oraz wag.
3. Każdej ocenie cząstkowej przyporządkowuje się liczbę naturalną, oznaczając jej wagę. Obowiązuje trójstopniowa wartość wag – od 1 do 3 w hierarchii ocen.
4. Prace klasowe, sprawdziany i kartkówki oceniane są według następujących zasad:
- 95 – 100% – ocena celująca (6)
 - 90 – 94% – ocena bardzo dobra + (5+)
 - 85 – 89% - ocena bardzo dobra (5)
 - 75 – 84% – ocena dobra + (4+)
 - 70 – 74% - ocena dobra (4)
 - 60 – 69% – ocena dostateczna + (3+)
 - 50 – 59% - ocena dostateczna (3)
 - 30 – 39% - ocena dopuszczająca + (2+)
 - 30 – 49% - ocena dopuszczająca (2)
 - 20 – 29% - ocena niedostateczna + (1+)
 - 0 – 19% - ocena niedostateczna (1)
5. Przy zapisie ocen cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaków „+”, przyporządkowując im odpowiednie wartości według skali:

Ocena	Wartość
-------	---------

6 (cel)	6,0
5+ (bdb+)	5,5
5 (bdb)	5,0
4+ (db+)	4,5
4 (db)	4,0
3+ (dst+)	3,5
3 (dst)	3,0
2+ (dop+)	2,5
2 (dop)	2,0
1+ (ndst+)	1,5
1 (ndst)	1,0

6. Na podstawie średniej ważonej z ocen cząstkowych wystawiane są oceny śródroczne i końcoworoczne.
7. Każda ocena winna być opatrzona wyjaśnieniem w dzienniku, za co została wystawiona.

§ 10

Kryteria ocen z przedmiotów dla klas IV – VIII

1. Celującą ocenę otrzymuje uczeń, który:
 - a. posiadał wiedzę i umiejętności odpowiadające w pełni wymaganiom programowym danej klasy, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - b. biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje też zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy,
 - c. osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych
 - d. jest laureatem konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim,
2. Bardzo dobrą ocenę otrzymuje uczeń, który:
 - a. posiadał wiedzę i umiejętności odpowiadające w pełni wymaganiom programowym danej klasy,
 - b. sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy zawarte w programie nauczania, potrafi stosować posiadane umiejętności i wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w różnych sytuacjach,

- c. potrafi wykorzystać zdobyte wiadomości w działalności szkolnej i pozaszkolnej,
3. Dobrą ocenę otrzymuje uczeń, który:
- a. opanował, ale nie w pełni, wiadomości i umiejętności odpowiadające wymaganiom programowym danej klasy,
 - b. poprawnie posługuje się zdobytą wiedzą, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania i problemy z programu danej klasy,
4. Dostateczną ocenę otrzymuje uczeń, który:
- a. opanował wiadomości i umiejętności na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych danej klasy,
 - b. rozwiązuje zadania i problemy o niewielkim stopniu złożoności,
5. Dopuszczającą ocenę otrzymuje uczeń, który:
- a. nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności podstawowych określonych programem danej klasy, ale braki te nie przekreślają możliwości zdobycia podstawowej wiedzy z przedmiotu w toku dalszej nauki,
 - b. rozwiązuje zadania i problemy z pomocą nauczyciela,
6. Niedostateczną ocenę otrzymuje uczeń, który:
- a. nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych danej klasy i braki te uniemożliwiają mu zdobycie podstawowej wiedzy w toku dalszej nauki,
 - b. nie potrafi rozwiązywać zadań i problemów nawet z pomocą nauczyciela,
7. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

Rozdział 4

OCENIANIE ZACHOWANIA

Ocenianie zachowania polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 11

1. W klasach I-III szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową, która uwzględnia:

- a. postawę ucznia wobec innych osób np. pomoc i życzliwość koleżeńska, szacunek dla osób starszych, prawdomówność, poszanowanie mienia,
 - b. postawę ucznia wobec instytucji, np. przestrzeganie przepisów, regulaminów,
 - c. postawę ucznia wobec siebie, pilność, dbałość o własny rozwój, umiejętność bronienia w kulturalny sposób własnych racji.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania w klasach IV – VIII uwzględniają w szczególności:
- a. wywiązywanie się z obowiązków ucznia
Uczeń:
 - systematycznie i aktywnie uczestniczy w zajęciach lekcyjnych,
 - nie spóźnia się,
 - wszystkie opuszczone godziny usprawiedliwia w terminie,
 - jest przygotowany do zajęć (ma przybory szkolne, zeszyty, książki itp.),
 - aktywnie pracuje na rzecz klasy i szkoły,
 - w pełni wykorzystuje i rozwija swoje talenty,
 - b. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej
Uczeń:
 - dba o wspólne dobro, ład i porządek w szkole i wokół niej,
 - szanuje prawa i pracę drugiego człowieka,
 - c. dbałość o honor i tradycje szkoły
Uczeń:
 - okazuje szacunek dla symboli i tradycji szkoły,
 - dba o honor szkoły,
 - aktywnie uczestniczy w uroczystościach szkolnych,
 - zachowuje się poprawnie podczas uroczystości szkolnych,
 - dba o odpowiedni strój,
 - d. dbałość o piękno mowy ojczystej
Uczeń:
 - wykazuje się kulturą osobistą,
 - nie używa wulgarnych słów,
 - nie obraża innych,
 - e. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób
Uczeń:
 - przestrzega postanowień zawartych w wewnętrznych regulaminach i zarządzeniach szkoły,
 - podporządkowuje się zaleceniom dyrektora szkoły, rady pedagogicznej oraz ustaleniom samorządu uczniowskiego,

- będzie dążył do polubownego załatwienia wszelkich sporów i konfliktów,
 - f. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - g. okazywanie szacunku innym osobom
- Uczeń:
- okazuje szacunek nauczycielom, wychowawcom, pracownikom szkoły, ludziom starszym, kolegom i koleżankom poprzez społecznie akceptowane formy,
 - chętnie pomaga innym.
3. Roczna ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:
 - a. wzorowe
 - b. bardzo dobre
 - c. dobre
 - d. poprawne
 - e. nieodpowiednie
 - f. naganne
 4. Oceniając zachowanie ucznia wychowawca i nauczyciele biorą pod uwagę w jakim stopniu wywiązuje się on z wymienionych w § 11 pkt 2 zadań.
 5. Wychowawca ustala ocenę zachowania po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału i ocenianego ucznia.
 6. Na ocenę zachowania ucznia mają wpływ wszelkie uwagi (pochwały, nagany) na jego temat zapisane w dokumentacji szkolnej.
 7. Ocena zachowania ucznia powinna uwzględniać indywidualne predyspozycje i warunki środowiskowe.
 8. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub deficyty rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub deficytów na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§ 12

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych), o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Fakt ten odnotowuje w dzienniku.

2. Wychowawca klasy ustala propozycję oceny zachowania ucznia w terminie na dwa tygodnie przed posiedzeniem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej na podstawie:
 - a. własnych obserwacji,
 - b. pochwał i nagan zgłoszonych wychowawcy klasy przez innych nauczycieli i pracowników szkoły,
 - c. samooceny zachowania ucznia.
3. Przed wystawieniem oceny końcowej za semestr, nauczyciele muszą zapoznać się z ocenami uczniów wszystkich klas, w których uczą. W przypadkach uwag wpisują ołówkiem w dzienniku swoje propozycje.
4. Ocena ustalona przez wychowawcę nie może być uchylona ani zmieniona drogą administracyjną.
5. W wyjątkowych sytuacjach związanych z zachowaniem ucznia wychowawca może, na wniosek członka rady pedagogicznej, zmienić wcześniej ustaloną ocenę zachowania. Jest wtedy zobowiązany do zawiadomienia o tej zmianie rodziców.
6. Uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą złożyć do dyrektora szkoły zastrzeżenia do rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Tryb postępowania określają przepisy zawarte w rozdziale 5 § 14 pkt 2 – 9.

Rozdział 5

OCENY KLASYFIKACYJNE ŚRÓDROCZNE I KOŃCOWOROCZNE

§13

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania oraz ustaleniu śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
2. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego.
3. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV polega na podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Śródroczne i końcoworoczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne na podstawie średniej ważonej.

5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz po zapoznaniu się z samooceną ucznia.
6. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem § 15 pkt 4.
9. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia. Ocena ta nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
10. Dla klas I – III oceną klasyfikacyjną jest ocena opisowa i ma przede wszystkim funkcję diagnostyczną, informacyjną i motywacyjną, pobudzającą ucznia do świadomego osiągnięcia celów.
11. Dla klas IV – VIII przyjmuje się skalę ocen jak przy ocenach częściowych, lecz nie stosuje się znaków + (plus) i – (minus).
12. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
13. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki, na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
15. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§14

1. Ocena śródroczna i końcoworoczna określona przez nauczyciela na podstawie średniej ważonej, zgodnie z postanowieniami regulaminu nie może być uchylona ani zmieniona decyzją administracyjną.

2. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych przedmiotów.
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Sprawdzenie, o którym mowa w pkt. 3, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżenia o którym mowa w pkt. 2. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
5. W skład komisji wchodzi:
 - 5.1. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze (przewodniczący komisji),
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c. dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
 - 5.2. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze (przewodniczący),
 - b. wychowawca klasy,
 - c. wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d. pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - e. psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - f. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - g. przedstawiciel rady rodziców.

6. Nauczyciel, o którym mowa w pkt. 5.1 lit b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
8. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 21, pkt 1, rozdział 9
9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 9.1. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. skład komisji
 - b. termin sprawdzianu
 - c. zagadnienia sprawdzające
 - d. wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę
 - 9.2. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
 - a. skład komisji
 - b. termin posiedzenia komisji
 - c. wynik głosowania
 - d. ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem
10. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. Do protokołu, o którym mowa w pkt. 9.1 dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu o którym mowa w pkt 9.1 w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły
13. Przepisy pkt. 2 – 12 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 15

1. Rada pedagogiczna, w wyjątkowych przypadkach, może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (opiekunów prawnych), rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. W klasach IV – VI szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem §15 pkt 4 i 5.
4. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną, roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną, roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

Rozdział 6

ZASADY OCENIANIA Z RELIGII/ETYKI

§ 16

1. Ocena z religii, etyki umieszczana jest na świadectwie szkolnym bezpośrednio po ocenie ze sprawowania. W celu wyeliminowania ewentualnych przejawów nietolerancji nie należy zamieszczać danych, z których wynikałoby, na zajęcia z jakiej religii (bądź etyki) uczeń uczęszczał.
2. Ocena z religii, etyki nie ma wpływu na promocję do następnej klasy.
3. Ocena z religii, etyki jest wliczana do średniej ocen.
4. Ocena z religii, etyki jest wystawiona według skali ocen przyjętych w danej klasie.
5. Nie wprowadza się oceny opisowej z religii, etyki w klasach I – III szkoły podstawowej, nie włącza się jej również do treści oceny opisowej nauczania zintegrowanego. Ocena ta jest wystawiana według skali ocen przyjętej dla pozostałych etapów kształcenia. W przypadku świadectw i arkuszy dla klas

I – III , skala, według której wystawiana jest ocena z religii, podana jest w treści tych dokumentów.

6. Ocena klasyfikacyjna z religii (etyki) końcoworoczna na wszystkich poziomach nauczania jest wystawiana według skali ocen określonych Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania i regulaminu średniej ważonej.

Rozdział 7

ZADANIA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI ZWIĄZANE Z OCENIANIEM UCZNIÓW

§ 17

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i końcoworocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - b. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów
 - c. warunkach i trybie uzyskania wyższej oceny
 - d. warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania
 - e. skutkach ustalenia uczniowi nagannej, rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Nauczyciele klas IV – VIII na 30 dni przed radą klasyfikacyjną śródroczną lub końcoworoczną przekazują wychowawcom klas informację o zagrożeniu ucznia oceną niedostateczną lub nieklasyfikowaniem.
3. Nauczyciele klas IV – VIII 14 dni przed radą klasyfikacyjną śródroczną i końcoworoczną przekazują uczniom przewidywaną ocenę z przedmiotu na semestr lub koniec roku szkolnego. Przewidywane oceny wpisywane są przez nauczyciela do dzienniczka ucznia oraz przekazywane rodzicom zgodnie z § 6 pkt 4.

§ 17 a

1. Uczeń, który z jakiegokolwiek przyczyny nie pisał pracy klasowej, sprawdzianu, testu jest zobowiązany do napisania pracy na kolejnej lekcji, na której jest obecny lub w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
2. Uczeń może jednorazowo poprawić każdą ocenę w terminie dwóch tygodni po jej otrzymaniu. Termin poprawy uczeń uzgadnia z nauczycielem. Otrzymana

ocena jest wpisywana do dziennika niezależnie od wyniku. Obie uzyskane oceny, pierwsza i poprawiająca, są ważne.

§ 17 b

1. Przed klasyfikacją roczną możliwa jest weryfikacja ocen.
2. Rodzice na 14 dni przed klasyfikacją roczną otrzymują przewidywane oceny zgodnie z § 6 wszystkich ocen z zajęć edukacyjnych i zachowania.
3. W ciągu 7 dni rodzic może odwołać się od przewidywanej dla dziecka oceny u nauczyciela uczącego danego przedmiotu.
4. Weryfikacja odbywa się w ostatnim tygodniu przed radą klasyfikacyjną w terminie ustalonym przez nauczyciela z rodzicami ucznia.
5. Weryfikację przeprowadza nauczyciel uczący danego przedmiotu.
6. Formą rozpoznania wiedzy i umiejętności ucznia jest test. W przypadku oceny z wychowania fizycznego, muzyki, plastyki, informatyki, techniki dopuszczalne są także inne formy ustalone przez nauczyciela np. wykonanie zestawu ćwiczeń, wykonanie pracy plastycznej, rozmowa itp.. Testy przechowywane są do zakończenia roku szkolnego tj. do 31 sierpnia danego roku.
7. Ocena uzyskana w wyniku weryfikacji nie może być niższa niż poprawiana.
8. Ocena uzyskana w wyniku weryfikacji jest ostateczna i będzie zapisana na świadectwie.
9. W podobnym trybie można zweryfikować ocenę zachowania. Dyrektor, na wniosek rodziców, powołuje w tym celu zespół, w skład którego wchodzi: dyrektor lub wicedyrektor, pedagog, psycholog, wychowawca, nauczyciel uczący w danej klasie, przedstawiciel Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego, a także uczeń i jego rodzic.
10. Rodzice ucznia lub uczeń mogą wnioskować o zweryfikowanie nie więcej niż czterech ocen przewidywanych na koniec roku szkolnego.
11. Jeżeli rodzic lub uczeń będzie wnioskował o zweryfikowanie więcej niż dwóch ocen, będzie pisał testy weryfikacyjne w dwóch dniach.

Rozdział 8

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§ 18

1. Uczeń nie jest klasyfikowany z jednego lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności

ucznia przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny. Zgodę na egzamin wyraża rada pedagogiczna na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych).
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
4. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń, który realizuje, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki.
6. Na prośbę ucznia lub rodziców ucznia (prawnych opiekunów) nieklasyfikowanego z przyczyn usprawiedliwionych, dyrektor szkoły z nauczycielami przedmiotu wyznacza w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami, egzamin klasyfikacyjny z materiału programowego zrealizowanego w danym semestrze (roku szkolnym).
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
8. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni, w charakterze obserwatorów, rodzice ucznia (opiekunowie prawni).
9. Wniosek o egzamin klasyfikacyjny musi:
 - zawierać opis powodów nieobecności powodującej nieklasyfikowanie,
 - być złożony w formie pisemnej,
 - być oddany do dyrekcji nie później niż do dnia klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej
10. Z egzaminu należy sporządzić protokół zawierający skład komisji, termin, pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne, wynik oraz stopień ustalony przez komisję, załącza się pisemne odpowiedzi w związku z informacją o ustnych odpowiedziach ucznia.
11. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

§ 19

1. Na prośbę ucznia lub rodziców ucznia nieklasyfikowanego z przyczyn nieusprawiedliwionych, z wyjątkiem ostatniego półrocza klasy VIII, rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych.

§ 20

1. Terminy egzaminów uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami, (opiekunami prawnymi):
 - z I semestru – w ciągu pierwszego miesiąca w II semestrze;
 - na koniec roku (wyjątek klasy VIII) w ostatnim tygodniu ferii letnich
2. Na podstawie przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego egzaminator klasyfikuje ucznia według skali ocen. Od oceny ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego odwołanie nie przysługuje.

Rozdział 9

EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 21

1. Począwszy od klasy IV, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych lub dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
 - dyrektor szkoły albo inny nauczyciel pełniący w szkole funkcję kierowniczą – jako przewodniczący
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji
4. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wówczas dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
5. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. Pytania (ćwiczenia, zadania praktyczne) egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący komisji. Stopień trudności pytań (ćwiczeń, zadań) musi odpowiadać kryteriom stopnia dopuszczającego.
7. Komisja na podstawie egzaminu poprawkowego może:
 - podwyższyć ocenę - w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,

- pozostawić ocenę niedostateczną ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający skład komisji, termin, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Dołącza się prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem pkt 11.
 10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.